

EKSPORT- OG MARKEDSTILTAK I UTLANDET FOR NORSKE BØKER OG FORFATTERE

Tilskuddsordningen ønsker å stimulere gode markedsideer og spissede satsinger for titler med særlig potensiale for eksport, samt å initiere nye og styrke eksisterende samarbeidsprosjekter med internasjonale samarbeidspartnere.

Prosjektbeskrivelsen skal inneholde formål, ønsket måloppnåelse og opplysninger om interesse og etterspørsel i det aktuelle markedet. Begrunnelsen bør tydelig vise hvorfor dette er en prioritert forfatter/tittel med særlig potensiale, samt inneholde konkret informasjon om planlagte aktiviteter. Søkere som kan synliggjøre en gjennomtenkt og langsiktig strategi vil bli prioritert.

Det skal oppgis fullstendig budsjett for aktiviteten med angivelse av søkt beløp og hvor mye søkeren selv finansierer. Det er ønskelig med en egenandel på rundt 50 %.

Ordningen har en maksimal søknadssum på 50 000 kroner.

Søker:
Firma:
Organisasjonsform:
Organisasjonsnummer:
Adresse:
Kontaktperson for søknaden:
E-post:
Tlf:

Aktiviteten:
Aktivitetens navn:
Fokusland/-område:
Forfatter/ forfattere som deltar i aktiviteten:
Tittel/ titler på bøker som omfattes av aktiviteten:

Navn og funksjon til andre som deltar i aktiviteten, inkludert samarbeidspartnere i utlandet (utgivere, underagenter e.l.):
Beskriv formålet med aktiviteten og ønsket måloppnåelse:
Beskriv de konkrete aktivitetene som vil inngå i aktiviteten:
Beskriv hvordan aktiviteten vil bidra til å styrke eksport, etterspørsel og markedsutvikling for norske bøker og forfattere i utlandet:
Internasjonal relevans og langsiktig betydning av aktiviteten:
Prosjektstart og varighet:
Kort beskrivelse av din virksomhet:
Evt. andre institusjoner som støtter aktiviteten:

Beløpene for kostnader og for finansiering skal være like store. Angi samtlige beløp i norske kroner.

Budsjett:
Reisekostnader fly/tog o.l.:
Øvrige reisekostnader:
Hotellutgifter:
Måltider/andre kostnader knyttet til opphold (spesifiser hvilke):
PR- og markedsføringstjenester:
Prøveoversettelser eller annet promomateriell, inkludert content marketing:
Produksjonskostnader:
Totalt beløp det søkes om gjennom NORLA:
Egeninnsats:
Andre tilskudd/støtte:

Bankopplysninger:
Kontoinnehaver:
Bankens navn:
Kontonummer:

Andre opplysninger:

Signatur kontaktperson:
Dato:

Send søknaden til janicken.vonderfehr@norla.no
og skriv “Eksport- og markeditiltak” i emnefeltet.

Søknadsfrist: Kvartalsvis, 1. februar, 1. mai, 1. august og 1. november.

Svar på søknad sendes normalt innen en måned etter søknadsfristens utløp.
Prosjektstart skal være etter søknadsfristen og aktiviteten kan derfor ikke være påbegynt før søknaden sendes inn.

I etterkant av aktiviteten, og senest innen to måneder etter endt aktivitet, skal søker sende NORLA en rapport i eget skjema med oppsummering av aktiviteten.